



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 82 del 27/03/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI COPERTURA WI-FI PUBBLICO PER ANNO 2018 – CIG: Z05229B89E (RIF. P. 7/18).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO

2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI

DECISIONE

Impegna la somma complessiva di € 4.350,52 per il servizio di copertura WI-Fi di alcune parti del territorio comunale e per il pagamento dei relativi consumi alla ditta Devitalia srl con sede in Migliarino (PI), via del mare 31 (C.F. Z05229B89E), con imputazione ai capitoli di spesa preposti per le spese telefoniche, descritti nel seguente prospetto impegni, e indicati nella richiesta del Responsabile dei Servizi Informativi allegata al presente atto (CIG: Z05229B89E).

N°	ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO / LIVELLO V	IMPEGNO	IMPORTO
1	2018	SEGRETERIA	10102300345/0 1030205001		427,00
2	2018	BIBLIOTECA	10502300345/0 1030205001		1530,00
3	2018	CENTRI PER L'ARTE	10502302345/0 1030205001		745,68
4	2018	INFORMAGIOVANI	11204316345/0 1030205001		1647,84

MOTIVAZIONE

Con determina n. 328 del 23/12/2010 del Dirigente del 4° Settore "Finanza, Bilancio, Sviluppo Organizzativo, Sistema Informativo e Innovazione, il Comune di Pontedera ha affidato il servizio di copertura mediante Wi-Fi dei locali della biblioteca, di Corso Matteotti, di Piazza Martiri della Libertà e di Piazza Garibaldi alla ditta Devitalia srl e questo servizio è tuttora attivo.

In data 21 marzo 2018 il Responsabile dei Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica ha presentato richiesta (allegata al presente atto) di assunzione di impegni su vari capitoli di spesa "Spese per la telefonia", preposti al pagamento dei consumi delle utenze telefoniche, per il servizio di copertura Wi-Fi sopradescritto per l'anno 2018 alla ditta Devitalia srl.

Il Responsabile dei sistemi Informativi e Innovazione tecnologica dichiara che la spesa che deve essere pagata alla ditta DEVITALIA "risulta congrua e allineata al costo di servizi analoghi di fornitura di connettività per sistemi della stessa complessità".

Il suddetto Responsabile dichiara inoltre che in ordine al suddetto servizio non esiste una convenzione Consip di riferimento e che "non essendo un acquisto informatico, né hardware, né software, non andrà richiesta l'autorizzazione all'acquisizione della suddetta fornitura ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015".

La suddetta Relazione tecnica è allegata al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale.

Si ritiene pertanto di procedere all'assunzione dei suddetti impegni di spesa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ed ii..
- D.L. 52/2012 convertito con modificazioni nella L. 94 del 06/07/2012 che impone alle Pubbliche Amministrazioni di fare ricorso alle Convenzioni Consip per i servizi o per le forniture.
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ss.mm.ed ii..

- D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella L. n. 89 del 23/06/2014 "misure urgenti per la competitività" -in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi".
- Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti approvato con D.C.C. 53 del 28.11.2017.
- Determinazione del Dirigente del 4° Settore n° 339 del 27/12/2017 con la quale si conferma l'incarico di posizione organizzativa al dott. Luca Panicucci.
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 25/07/2017 e aggiornato con deliberazione C.C. n. 3 esecutiva dal 16.03.2018.

ELENCO ALLEGATI:

- Relazione e contestuale richiesta di assunzione impegni di spesa per pagamento copertura WiFi da parte dell'ufficio **Sist. Infor. Ed Innov. Tecnologica dell'Unione dei Comuni della Valdera**

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
 telefono: 0587 299248
 indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 ASSESSORE PERSONALE, BILANCIO, POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE

- 2 AMMINISTRATIVA, PATRIMONIO, ENTI DERIVATI
 3° SETTORE FINANZIARIO
 3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	Spese telefoniche	10102300345 - liv 5°: 1030205001	Devitalia srl	427,00
2018	Spese telefoniche	10502300345 - 1030205001	Devitalia srl	1.530,00
2018	Spese telefoniche	10502302345 - 1030205001	Devitalia srl	745,68
2018	Spese telefoniche	11204316345 - liv. 5°: 1030205	Devitalia srl	1.647,84

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Ufficio Responsabile del Procedimento: Servizio Sistema Informativo, Innovazione Tecnologica e Statistica dell'Unione Valdera
 Responsabile: dott. Fabio Dal Canto tel. 0587 299533

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
 DELEGATO
 2° SERVIZIO PROVVEDITORATO,
 ECONOMATO, PATRIMONIO E
 FINANZIAMENTI
 Panicucci Luca / ArubaPEC S.p.A.

